课程教学进度计划表

一、基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 商务日语谈判 | | | | |
| 课程代码 | 0145001 | 课程序号 | 0505 | 课程学分/学时 | 2/32 |
| 授课教师 | 章培新 | 教师工号 | 16692 | 专/兼职 | 兼职 |
| 上课班级 | 商日22-1 | 班级人数 | 42 | 上课教室 | 二教205 |
| 答疑安排 | 周四下午13:00-14:30 国教306 | | | | |
| 课程号/课程网站 |  | | | | |
| 选用教材 | 《新版 商务日语谈判》 藤井和子 著 外语教学与研究出版社 | | | | |
| 参考教材与资料 | ハーバード流“NOと言わせない交渉術” ウィリアムユーリー著、三笠書房 | | | | |

二、课程教学进度安排

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课次 | 课时 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
| 1 | 2 | アポイントメント | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 2 | 2 | 企業訪問 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 3 | 2 | プレゼンテーション | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 4 | 2 | おさらい＆まとめ | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 5 | 国庆节放假 | | | |
| 6 | 2 | 引き合い | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 7 | 2 | オファー | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 8 | 2 | おさらい＆まとめ | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 9 | 2 | 品質、きかく＆数量 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 10 | 2 | 価格交渉 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 11 | 2 | 納期 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 12 | 2 | おさらい＆まとめ | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 13 | 2 | 決済 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 14 | 2 | 信用状 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 15 | 2 | 荷姿 | 讲解 练习 | 复习、预习 |
| 16 | 2 | おさらい＆まとめ | 讲解 练习 | 复习、预习 |

三、考核方式

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成 | 占比 | 考核方式 |
| X1 | 15% | 平时成绩（单元测试成绩+课堂表现等） |
| X2 | 10% | 平时成绩（单元测试成绩+课堂表现等） |
| X3 | 15% | 平时成绩（单元测试成绩+课堂表现等） |
| X4 | 60% | 期末考核 |

任课教师：章培新 系主任审核： 日期：2024.09.01